Archiv
THEODOR FONTANE

Antrag auf Publikationsgenehmigung
aus Beständen des Theodor-Fontane-Archivs

Name, Vorname: .....

Anschrift: .....

Telefon/Fax/e-mail: .....

Beruf: .....
(freiwillige Angabe)

Benutzungsantrag vom:

Ich bitte um Publikationsgenehmigung für die in umseitiger Liste mit Signatur und Scan-Name aufgeführten Archivalien in folgender Veröffentlichung:

Autor / Herausgeber: .....

Titel: .....

Verlag/Sendeanstalt/Uni: .....

Anschrift: .....

Medium: ☐ Buch ☐ Zeitschrift ☐ CD-ROM ☐ Tonträger ☐ Film/Video ☐ Netzpublikation

Auflagenhöhe / Sendezeit: .....

voraussichtlicher Erscheinungstermin: .....

Ich bestätige, dass ich die Benutzungsordnung für das Theodor-Fontane-Archiv kenne, und verpflichte mich, den Eigentumsnachweis anzugeben und für die umgehende Übersendung eines Belegstückes zu sorgen. Die Einwilligung(en) der Urheberrechtsinhaber (ggf. auch der Inhaber der Persönlichkeitsrechte) für die oben benannten Materialien liegt (liegen) dem Theodor-Fontane-Archiv bereits vor/diesem Antrag bei.
Die Publikationsgenehmigung gilt nur für die einmalige Verwendung zum angegebenen Zweck. Alle weiteren Neuauflagen, Übersetzungen oder Veröffentlichungen sowohl im Druck als auch im Bild, auf elektronischen Datenträgern oder in Datennetzen bedürfen der erneuten Genehmigung.
Mir ist bekannt, dass die Publikationsgenehmigung erst nach Begleichung der anfallenden Gebühren/Entgeltnote wirksam wird.

....
Ort, Datum Unterschrift

Bezeichnung/Autor/ Titel	Signatur	Bl./ S.	Umfang*
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

*Die Veröffentlichung ist in **FOLGENDEM UMFANG** vorgesehen: Teiledition **(1)**, vollständige Edition **(2)**, Abbildung **(3)**. Bitte zutreffende Nummer in die Tabelle eintragen.

Der Eigentumsnachweis ist wie folgt anzugeben:
Theodor-Fontane-Archiv, Signatur, ggf. Paginierung
bzw. bei Scan-Kopien der Name des Scans:
Bsp.: TFA-B-Q25,0001.jpg.

Geprüft durch:

Entgelt / Gebührenrechnung erstellt am:
durch:

Antrag wird genehmigt □, nicht genehmigt □, wie folgt genehmigt □:

Potsdam, den **Leitung**

BELEGEXEMPLAR EINGEGANGEN AM: BELEGEXEMPLAR ANGEMAHNT AM BEARBEITER/IN